



TECHNICIEN EN BUREAUTIQUE

Traitement de
texte

Tableur

Mathématiques
appliquées

Expression écrite et
orale

Base de données

Technologie
des ordinateurs

Présentation
Assistée

Système
d'exploitation

Réseaux
Internet

Intégration de
logiciels

Création site WEB

Stage

En collaboration avec l'ISFCE - Promotion sociale d'Etterbeek
rue Joseph Buedts, 4 à 1040 Bruxelles

- **Horaire:** En journée - 18 mois
4 jours 1/2 /semaine - 8h45 à 17h00
- **Conditions d'admission:** C.E.S.I. ou équivalence ou tests d'admission
(Français + Math)
- **Titre délivré : CQSS Technicien en bureautique**
(certificat de Qualification secondaire supérieur reconnu par la Communauté française)
après réussite de tous les modules et de l'épreuve intégrée
Possibilité d'obtenir la correspondance CESS en suivant un complément de formation générale
- **Prix:** Défini par la Communauté Française - conditions spéciales pour demandeurs
d'emploi et personnes émargeant du C.P.A.S.
- **Inscriptions:** à partir de la dernière semaine d'août
- **Renseignements:** Secrétariat ouvert du lundi au jeudi:
de 13h00 à 14h30 et de 16h00 à 19h30
☎ : 02 515 78 11
✉ : secretariat@ifcxl.be

Organisation des cours en journée

		1 ^{ère} année	2 ^{ème} année
✓ Introduction à l'informatique	20 p.	X	
✓ Edition assistée par ordinateur : niveau élémentaire	40 p.	X	
✓ Edition assistée par ordinateur : niveau moyen	80 p.	X	
✓ Tableur : niveau élémentaire	40 p.	X	
✓ Tableur : niveau moyen	80 p.	X	
✓ Base de données : niveau élémentaire	80 p.	X	
✓ Base de données : niveau moyen	80 p.		X
✓ Présentation Assistée par Ordinateur	40 p.	X	
✓ Logiciel graphique d'exploitation	40 p.	X	
✓ Système d'exploitation	40 p.	X	
✓ Introduction à la technologie des ordinateurs	40 p.	X	
✓ Réseaux internet/intranet	40 p.	X	
✓ Technologie des réseaux	40 p.	X	
✓ Utilitaires complémentaires au système d'exploitation	40 p.	X	
✓ Conception de pages Web	60 p.	X	
✓ Intégration de logiciels	40 p.	X	
✓ Mathématiques appliquées	60 p.	X	
✓ Mathématiques appliquées à l'informatique	60 p.	X	
✓ Communication : expression orale et écrite	120p.	X	
✓ Méthodes de travail	60 p.	X	
✓ Initiation à l'anglais informatique	120 p.	X	X
✓ Stage : Technicien en bureautique	120 p.		X
✓ Epreuve intégrée - après la réussite de tous les modules	80 p.		X
Complément de formation en vue d'obtenir la correspondance CESS			
✓ Compétences socio-économiques - développement personnel et citoyen	200 p.		X
✓ Sciences et technologies appliquées et communication	200 p.		X
✓ Epreuve Intégrée de la section (complément CESS)	80 p.		X

**OBTEINTION DU CERTIFICAT DE QUALIFICATION SECONDAIRE SUPERIEUR de PROMOTION SOCIALE -
TECHNICIEN EN BUREAUTIQUE**

reconnu par la Communauté française